



ประกาศสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

ด้วยสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องการกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

ลำดับ	ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร	กลุ่มงาน	วุฒิ	อัตรารว่าง
๑	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	บริหารทั่วไป	ปริญญาตรี	๑
๒	เจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์	บริหารทั่วไป	ปริญญาตรี	๑
๓	เศรษฐกร	บริหารทั่วไป	ปริญญาตรี	๑
๔	วิศวกรโยธา	วิชาชีพเฉพาะ	ปริญญาตรี	๑
๕	วิศวกรชลประทาน	วิชาชีพเฉพาะ	ปริญญาตรี	๑
๖	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	วิชาชีพเฉพาะ	ปริญญาตรี	๒

รายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และอัตราค่าตอบแทน ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

สิทธิประโยชน์ เป็นไปตาม

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๔๗
- ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และ
- ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

ระยะเวลาการจ้าง

นับแต่วันที่เริ่มจ้างถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ และอาจจะมีการต่อระยะเวลาการจ้างครั้งละไม่เกิน ๔ ปี ขึ้นอยู่กับกรอบอัตรากำลังและความจำเป็นต่อภารกิจและงบประมาณประจำปีที่ได้รับ รวมทั้งผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานราชการทั่วไป และกรณีพนักงานราชการอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ สัญญาจ้างจะสิ้นสุดลงเมื่อสิ้นปีงบประมาณที่พนักงานราชการผู้นั้นอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ เช่นเดียวกับข้าราชการ

สถานที่...

สถานที่ปฏิบัติงาน พนักงานราชการผู้ได้รับการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร และเรียกมาลงนามสัญญาจ้างแล้ว จะได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ในสังกัดต่าง ๆ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

## ๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับ การเลือกสรร

### ๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี โดยยื่นหนังสือรับรองความประพฤติตามแบบที่เลขาธิการ ก.พ. กำหนด
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือปฏิบัติงาน ในหน่วยงานของรัฐ

**หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือ ลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้าง ของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ มาขึ้นด้วย

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบ และไม่อาจให้เข้าสอบ เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ และในกรณีสมัครสอบแล้วได้บวชเป็นพระภิกษุหรือสามเณรในภายหลัง ก็ไม่อาจให้เข้าสอบได้เช่นกัน หากยังคงสมณะเพศอยู่ในวันสอบ

### ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้ ผู้สมัครสามารถตรวจสอบ การรับรองคุณวุฒิของสำนักงาน ก.พ. ได้ที่ <https://accreditation.ocsc.go.th/search/curriculum> ในหัวข้อ “ระบบการพิจารณารับรองคุณวุฒิด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-accreditation)” หรือเว็บไซต์ <https://onwr.thaijobjob.com/> ในหัวข้อ “ระบบการตรวจสอบคุณวุฒิตามที่ ก.พ.รับรอง”

### ๓. การรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป สามารถสมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการตามขั้นตอน ดังนี้

๓.๑ ผู้สมัครจะต้องดำเนินการตามขั้นตอนการสมัคร ภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ ผู้สมัครเข้าไปที่เว็บไซต์ <https://onwr.thaijobjob.com/> ในหัวข้อ “รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ”

(๑) กรอกข้อความการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน และปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด และเมื่อยืนยันข้อความที่ได้กรอกแล้ว ระบบจะออกใบสมัครและแบบฟอร์มการชำระเงินค่าสมัครผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย ให้โดยอัตโนมัติ

(๒) พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน ลงในกระดาษขนาด A 4 จำนวน ๑ แผ่น หรือหากไม่พิมพ์ในขณะนั้น ให้บันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบ File ลงในสื่อบันทึกข้อมูล เช่น Flash Drive เป็นต้น

ในกรณีที่ไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสามารถเข้าไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือบันทึกลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ได้อีก แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้

ขั้นตอนที่ ๒ การชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ ผู้สมัครสามารถชำระเงินได้ ๓ ช่องทาง คือ

(๑) การชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

ผู้สมัครสามารถนำแบบฟอร์มการชำระเงินไปชำระได้ที่เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ ภายในเวลาทำการของธนาคาร และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ด้วย ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในหลักฐานการชำระเงิน หากพบว่าไม่ถูกต้องให้รีบติดต่อ ธนาคารกรุงไทย และการชำระค่าธรรมเนียมการสอบในวันสุดท้าย คือวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

(๒) การชำระเงินผ่านทางอินเทอร์เน็ตแบบคั้ง ผ่านแอปพลิเคชัน Krungthai Next

ผู้สมัครเปิดแอปพลิเคชัน และเข้าสู่ระบบ “จ่ายเงิน” จากนั้นสามารถค้นหารายการโดยระบุ “95018” โดยตรวจสอบชื่อ “รับสมัครสอบสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ” และใส่หมายเลขอ้างอิง Ref 1 : เลขชำระเงิน ๑๐ หลัก และ Ref 2 : เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก จากนั้นใส่จำนวนค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ๓๘๐ บาท และใส่รหัสยืนยันการชำระเงินของท่าน และกดเสร็จสิ้นโดยเก็บหลักฐานหน้ายืนยันการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานด้วย สามารถทำการชำระค่าธรรมเนียม ฯ ได้ไม่เกินวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. เท่านั้น ถ้าเกินระยะเวลาดังกล่าวจะถือว่าการสมัครไม่สมบูรณ์

(๓) การชำระเงินผ่าน...

(๓) การชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

ผู้สมัครต้องมีบัตรของบมจ. ธนาคารกรุงไทย (ต้องเป็นชื่อของผู้สมัครสอบเท่านั้น) สามารถเลือกชำระเงินโดยนำแบบฟอร์มการชำระเงิน ตามข้อ ๓.๑ ขั้นตอนที่ ๑ (๒) ไปทำรายการชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของบมจ. ธนาคารกรุงไทย โดยเลือกบริการ “เติมเงิน /เติมเงินพร้อมเพย์ชำระค่าบริการ” เลือก “ระบุรหัสบริษัท/Biller IDและใส่ Com code : 95018 และใส่หมายเลขอ้างอิง Ref 1 : เลขชำระเงิน ๑๐ หลัก และ Ref 2 : เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก จากนั้นใส่จำนวนค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ๓๘๐ บาท และใส่รหัสยืนยันการชำระเงินของท่าน และกดเสร็จสิ้น โดยเก็บหลักฐานหน้ายืนยันการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานด้วย สามารถทำการชำระค่าธรรมเนียม ฯ ได้ไม่เกินวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. เท่านั้น ถ้าเกินระยะเวลาดังกล่าวจะถือว่าการสมัครไม่สมบูรณ์ ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในหลักฐานการชำระเงิน หากพบว่าไม่ถูกต้องให้รีบติดต่อ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ภายใน ๒๔ ชั่วโมง หลังจากชำระเงิน

๓.๒ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร ตำแหน่งละ ๓๘๐ บาท

- ค่าธรรมเนียมการสอบ จำนวน ๓๕๐ บาท

- ค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๓๐ บาท

ทั้งนี้ สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๓.๓ ผู้สมัครที่แสดงหลักฐานครบถ้วนและชำระค่าธรรมเนียมการสมัครแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ โดยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบ ตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร ทั้งนี้ ผู้สมัครสามารถพิมพ์ใบสมัครที่มีเลขประจำตัวสอบได้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ทางเว็บไซต์ <https://onwr.thaijobjob.com> /ในหัวข้อ “รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕”

#### ๔. เงื่อนไขการรับสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป สามารถเลือกสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น โดยสามารถสมัครได้เพียงครั้งเดียว

๔.๒ ต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิ การศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามรายละเอียดเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตร หรือปริญญาบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๔.๓ การสมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตามขั้นตอนดังกล่าวข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังนั้น หากผู้สมัครสอบจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จอาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

**๔.๔ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครนี้ และจะต้องกรอรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบ หรือปรากฏภายหลังว่า เอกสารแสดงคุณสมบัติของผู้สมัครรายใดไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบหรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้ผ่านการเลือกสรรนำมายื่นไม่ตรง หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัครครั้งนี้ มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบรวมถึงไม่สามารถเรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งนี้ จะดำเนินคดีกับผู้ปลอมแปลงเอกสารด้วย**

**๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ**

สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินสมรรถนะฯ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ทางเว็บไซต์ <https://onwr.thaijobjob.com/> ในหัวข้อ “รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปครั้งที่ ๑/๒๕๖๕” และทางเว็บไซต์ <http://www.onwr.go.th> ในหัวข้อ “ประกาศรับสมัคร” > รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

#### **๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

ผู้สมัครสอบจะต้องเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

**๗. หลักฐานที่ต้องใช้แสดงตนในวันเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน)**

หลักฐานที่ต้องมายื่นในวันเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ผู้สมัครต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ที่ยังไม่หมดอายุ ซึ่งมีรูปถ่าย และมีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ระบุชัดเจนมาแสดง หากไม่มีบัตรดังกล่าวแสดงตนในการเข้าสอบ หรือเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ไม่ตรงกับฐานข้อมูลการสมัครจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

**๘. หลักฐานที่ต้องใช้แสดงตนในวันเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์)**

๘.๑ ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ตที่มีหมายเลขประจำตัวสอบ พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว และลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน จำนวน ๑ ฉบับ

๘.๒ ผู้สมัครระดับปริญญาตรี ให้แนบสำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร อย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้อำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

กรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครสอบได้ ก็ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ โดยจะต้องอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัครมาแทน

๘.๓ ผู้สมัครตำแหน่งวิศวกรโยธา และตำแหน่งวิศวกรชลประทาน จะต้องยื่นสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด (สาขาโยธา) โดยใบอนุญาตยังมีผลบังคับใช้ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

๘.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีรูปถ่าย และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ

๘.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๘.๖ ผู้สมัครเฉพาะเพศชาย จะต้องแนบสำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร เช่น สด.๙ หรือ สด.๔๓ หรือได้รับการยกเว้น จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงลายมือชื่อ (ลายเซ็น) และวันที่กำกับไว้ด้วย

#### ๙. เกณฑ์การตัดสิน

๙.๑ ผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงเป็นผู้ที่มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์)

๙.๒ ผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) จะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงถือว่าผ่าน

๙.๓ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ยังคงเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

#### ๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๐.๑ สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่สอบ ได้ ทางเว็บไซต์ <https://onwr.thaijob.com/> ในหัวข้อ “รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕”

๑๐.๒ บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

#### ๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

๑๑.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปจะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๑.๒ ผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติกำหนด

๑๑.๓ ผู้ที่ได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไปต้องปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ได้รับ  
การจัดจ้างเท่านั้น โดยไม่สามารถย้ายไปปฏิบัติงานในตำแหน่งอื่น และไม่สามารถเปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติงาน  
ได้ (ตามหนังสือคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ที่ นร ๑๐๐๘.๕/๒๖ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๘)

๑๑.๔ ในกรณีที่มีผู้ได้รับการเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่างที่มี และภายหลัง  
มีตำแหน่งว่าง สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติอาจพิจารณาจัดจ้างผู้ที่ผ่านการเลือกสรรที่เหลืออยู่ดังกล่าว  
หรือจะดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้

สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป  
ด้วยความโปร่งใส และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้เข้ารับราชการ  
หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้เลขาธิการสำนักงานทรัพยากรน้ำ  
แห่งชาติทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสุรสีห์ กิตติมณฑล)

เลขาธิการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครพนักงานราชการทั่วไป  
แบบท้ายประกาศสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ตำแหน่งที่ ๑ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

อัตราว่าง ๑ อัตรา ปฏิบัติงานสังกัดกลุ่มบริหารงานคลัง สำนักงานเลขาธิการ (ส่วนกลาง)

ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ ที่สำนักงาน ก.พ. รับรอง
๒. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างตามที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. จัดทำบัญชี เอกสารรายงานความเคลื่อนไหวทางการเงิน ทั้งเงินในและเงินนอกงบประมาณ เพื่อแสดงสถานะทางการเงินและใช้เป็นฐานข้อมูลที่ต้องตามระเบียบวิธีการบัญชีของส่วนราชการ
๒. รวบรวมข้อมูล และรายงานการเงินของส่วนราชการ เพื่อพร้อมที่จะปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องและทันสมัย
๓. จัดทำและจัดสรรงบประมาณแก่หน่วยงานของรัฐเพื่อให้การจัดสรรงบประมาณตรงกับความเป็นละวัตถุประสงค์ของแต่ละหน่วยงาน
๔. ปฏิบัติงานการเบิกจ่าย การจ่ายเงิน การเงิน และการนำเงินการคลัง ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน เพื่อให้การเบิก - การจ่ายเงิน การรับและการนำเงินส่งคลังขององค์กรมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติของราชการ
๕. วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนของหน่วยงานหรือโครงการการติดตาม ประเมินผล การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
๖. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกที่งานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
๗. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลข้อเท็จจริงแก่บุคคลหรือหน่วยงานเพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
๘. จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น ทำสถิติ ปรับปรุงหรือจัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศ ที่เกี่ยวกับการเงินและบัญชี เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และที่ใช้ประกอบการพิจารณา กำหนดนโยบายแผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่าง ๆ
๙. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักเกณฑ์...



**หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

การประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมินสมรรถนะ
<p><b>การประเมินครั้งที่ ๑</b></p> <p>ทดสอบความรู้ความสามารถ ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่อง ดังนี้</p> <p><b>ความรู้ทั่วไป</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>๑. ความรู้เกี่ยวกับสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ</li><li>๒. ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแผนแม่บทบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ</li><li>๓. พระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</li><li>๔. กฎ ระเบียบเกี่ยวกับพนักงานราชการและการปฏิบัติราชการทั่วไป</li><li>๕. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์</li></ol> <p><b>ความรู้เฉพาะตำแหน่ง</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>๑. ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบด้านการบัญชี การเงินการคลังภาครัฐ</li><li>๒. ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนงานและการติดตามประเมินผล การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน การเงิน การบัญชี การวิเคราะห์ระบบบัญชีและการพัสดุ</li><li>๓. ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณ</li><li>๔. ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</li><li>๕. ความรู้เกี่ยวกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖</li></ol>	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<p><b>การประเมินครั้งที่ ๒</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ประเมินโดยพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น</li><li>- สัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่ใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ความสามารถ ประสบการณ์ บุคลิกภาพทัศนคติ ไหวพริบ อารมณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ จิตสำนึกการให้บริการ คุณธรรมและจริยธรรม เป็นต้น</li></ul>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
<b>รวม</b>	<b>๒๐๐</b>	

หมายเหตุ : ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้เข้ารับการประเมินและผ่านการประเมินในทุกครั้ง โดยได้คะแนน ในแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

\* รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครฯ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครพนักงานราชการทั่วไป  
แบบท้ายประกาศสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

**กลุ่มงานบริหารทั่วไป**

**ตำแหน่งที่ ๒** ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์

**อัตราว่าง** ๑ อัตรา ปฏิบัติงานสังกัดกลุ่มเจรจาความร่วมมือระหว่างประเทศ  
กองการต่างประเทศ (ส่วนกลาง)

**ค่าตอบแทน** ๑๘,๐๐๐ บาท

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางภาษาอังกฤษ สาขาวิชาภาษา วรรณคดี ทางภาษาจีน ทางภาษาญี่ปุ่น ทางภาษาเยอรมัน ทางภาษาฝรั่งเศส ทางการศึกษาภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ สาขาวิชาสังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ ทางอังกฤษ - อเมริกันศึกษา ทางเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา และสาขาวิชารัฐศาสตร์ ทางความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ที่สำนักงาน ก.พ.รับรอง

๒. มีความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษ เช่น การพูด การอ่าน การเขียน ในระดับดี

๓. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์

**หน้าที่ความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงานปฏิบัติงานด้านวิเทศสัมพันธ์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างตามที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ร่าง โต้ตอบหนังสือเป็นภาษาต่างประเทศ งานแปลเอกสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศเพื่อใช้ในการติดต่อประสานงานกับองค์กรระหว่างประเทศ

๒. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์และติดตามประเมินผล จัดทำบันทึก สรุปรายงานการประชุมความร่วมมือระหว่างประเทศ เพื่อเสนอผู้บังคับบัญชา

๓. ร่วมดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลสำหรับการเจรจาความร่วมมือทางวิชาการกับต่างประเทศ เพื่อให้การประชุมเจรจาบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด

๔. ร่วมอำนวยความสะดวกให้แก่ชาวต่างชาติ ภายใต้ความร่วมมือในการประชุม ศึกษา ดูงานหรือมาปฏิบัติงานในหน่วยงาน

๕. วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๖. ร่วมดำเนินการเผยแพร่ความรู้ทั่วไปด้านการต่างประเทศแก่ผู้มาติดต่อ เพื่อให้เกิดความเข้าใจอันดีและถูกต้อง เผยแพร่ความรู้ ให้คำปรึกษาและชี้แจงตอบปัญหาต่างประเทศแก่ผู้มาติดต่อเพื่อให้เกิดความเข้าใจอันดีและถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย

๗. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกประเทศ เกี่ยวกับการดำเนินการงานความร่วมมือกับต่างประเทศ

๘. ร่วมดำเนินการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับงานด้านต่างประเทศ เพื่อจัดทำเป็นฐานข้อมูล

๙. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**หลักเกณฑ์...**

**หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

การประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมินสมรรถนะ
<p><b>การประเมินครั้งที่ ๑</b></p> <p>ทดสอบความรู้ความสามารถ ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่อง ดังนี้</p> <p><u>ความรู้ทั่วไป</u></p> <p>๑. ความรู้เกี่ยวกับสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ</p> <p>๒. ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแผนแม่บทบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ</p> <p>๓. พระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. กฎ ระเบียบเกี่ยวกับพนักงานราชการและการปฏิบัติราชการทั่วไป</p> <p>๕. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์</p> <p><u>ความรู้เฉพาะตำแหน่ง</u></p> <p>๑. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานวิเทศสัมพันธ์</p> <p>๒. ความรู้งานด้านพิธีการทางการทูต</p> <p>๓. ความรู้ความสามารถและทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ</p> <p>๔. การเขียนหนังสือราชการภาษาอังกฤษ</p>	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<p><b>การประเมินครั้งที่ ๒</b></p> <p>- ประเมินโดยพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น</p> <p>- สัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่ใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ความสามารถ ประสบการณ์ บุคลิกภาพ ทักษะคิด ไหวพริบ อารมณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ จิตสำนึกการให้บริการ คุณธรรมและจริยธรรม เป็นต้น</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
<b>รวม</b>	๒๐๐	

หมายเหตุ : ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้เข้ารับการประเมินและผ่านการประเมินในทุกครั้ง โดยได้คะแนน ในแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

\* รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครฯ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครพนักงานราชการทั่วไป  
แบบท้ายประกาศสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ตำแหน่งที่ ๓

ตำแหน่งเศรษฐกร

อัตราว่าง

๑ อัตรา ปฏิบัติงานสังกัดกลุ่มวิเคราะห์เศรษฐกิจและสังคม  
กองนโยบายและแผนแม่บท (ส่วนกลาง)

ค่าตอบแทน

๑๘,๐๐๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ที่สำนักงาน ก.พ. รับรอง
๒. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านเศรษฐศาสตร์ เศรษฐกิจ และสังคม ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่างตามที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. รวบรวมข้อมูลหรือวิเคราะห์สถานการณ์เศรษฐกิจเบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อน ทั้งเศรษฐศาสตร์มหภาคและจุลภาค เพื่อศึกษาวิเคราะห์วิจัย หรือเสนอแนะประเด็นสำคัญหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับด้านเศรษฐศาสตร์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการวางแผนกลยุทธ์ กำหนด นโยบาย แผน แนวทาง หลักเกณฑ์ มาตรการหรือดัชนีทางเศรษฐกิจสังคม

๒. ติดตามผลการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยในด้านใดด้านหนึ่งของการดำเนินการนโยบาย มาตรการหรือกิจกรรมด้านเศรษฐกิจ เพื่อจัดรายงานความก้าวหน้าและสนับสนุนการเสนอแนวทางหรือวางแผนแนวทางแก้ไขหรือปรับปรุงอุปสรรคที่เกิดขึ้น

๓. สรุปรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือรวบรวมข้อมูลด้านการจัดทำดัชนีวัฏจักรเศรษฐกิจ โครงสร้างเศรษฐกิจ เครื่องชี้วัดทางเศรษฐศาสตร์ หรือแบบจำลองต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐศาสตร์ เพื่อสนับสนุนและประกอบ การวิเคราะห์และคาดการณ์ผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงนโยบายด้านเศรษฐกิจต่าง ๆ ของรัฐบาลต่อเศรษฐกิจของประเทศ

๔. วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๕. จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น ทำสถิติ ปรับปรุงหรือจัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศในด้านเศรษฐศาสตร์ เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของสำนักงาน และประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงานหลักเกณฑ์ มาตรการหรือดัชนีทางเศรษฐศาสตร์ต่าง ๆ

๖. ร่วมประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานภายในและภายนอกทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักเกณฑ์...

**หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

การประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมินสมรรถนะ
<p><b>การประเมินครั้งที่ ๑</b></p> <p>ทดสอบความรู้ความสามารถ ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่อง ดังนี้</p> <p><b>ความรู้ทั่วไป</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>๑. ความรู้เกี่ยวกับสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ</li><li>๒. ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแผนแม่บทบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ</li><li>๓. พระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</li><li>๔. กฎ ระเบียบเกี่ยวกับพนักงานราชการและการปฏิบัติราชการทั่วไป</li><li>๕. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์</li></ol> <p><b>ความรู้เฉพาะตำแหน่ง</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>๑. ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์เบื้องต้น ทั้งเศรษฐศาสตร์จุลภาคและเศรษฐศาสตร์มหภาค และสถานการณ์ปัจจุบัน</li><li>๒. การประยุกต์ใช้ความรู้ทางด้านสถิติควบคู่กับความรู้ทางด้านเศรษฐศาสตร์ เพื่อสนับสนุนข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการวางนโยบายต่าง ๆ ของรัฐ</li><li>๓. การวิเคราะห์และประเมินทางด้านเศรษฐศาสตร์</li><li>๔. การวิเคราะห์ต้นทุนและความคุ้มค่าทางเศรษฐกิจ</li></ol>	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<p><b>การประเมินครั้งที่ ๒</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ประเมินโดยพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น</li><li>- สัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่ใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ความสามารถ ประสบการณ์ บุคลิกภาพทัศนคติ ไหวพริบ อารมณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ จิตสำนึกการให้บริการ คุณธรรมและจริยธรรม เป็นต้น</li></ul>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
<b>รวม</b>	<b>๒๐๐</b>	

หมายเหตุ : ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้เข้ารับการประเมินและผ่านการประเมินในทุกครั้ง โดยได้คะแนน ในแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

\* รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครฯ ตำแหน่งเศรษฐกร

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครพนักงานราชการทั่วไป  
แบบท้ายประกาศสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ

ตำแหน่งที่ ๕ ตำแหน่งวิศวกรโยธา

อัตราว่าง ๑ อัตรา ปฏิบัติงานสังกัดกลุ่มแผนแม่บท กองนโยบายและแผนแม่บท  
(ส่วนกลาง)

ค่าตอบแทน ๑๙,๕๐๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิศวกรรมศาสตร์ ทางวิศวกรรมโยธา ทางวิศวกรรมโครงสร้าง ทางวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม ทางวิศวกรรมสุขาภิบาล ทางวิศวกรรมชลประทาน ที่สำนักงาน ก.พ. รับรอง
๒. ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมาย (สาขาโยธา)
๓. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงานปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานวิศวกรรมโยธา ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างตามที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. สำรวจ ศึกษา วางแผน วิเคราะห์ วิจัย ออกแบบคำนวณ ประมาณราคา ควบคุมงานก่อสร้าง งานบำรุง งานบูรณะซ่อมแซม งานอำนวยความสะดวก งานผังเมือง หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับวิศวกรรมโยธา และโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อให้เป็นไปตามหลักวิชาการ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒. ตรวจสอบแบบแปลน โครงสร้าง สภาพการใช้งานของอาคารหรือโครงสร้างพื้นฐานเพื่อให้เกิดความปลอดภัย

๓. ควบคุม ดูแลการปฏิบัติงานสำรวจ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้ได้รูปแบบแผนที่ต่าง ๆ ให้ถูกต้อง

๔. ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อกำหนดกฎ ระเบียบ มาตรฐาน มาตรการที่เกี่ยวข้องกับวิศวกรรมโยธา และโครงสร้างพื้นฐาน

๕. ศึกษา วิจัย และทดสอบวัสดุ ที่ใช้ในทางด้านวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อให้มีความมั่นคง แข็งแรง ปลอดภัย และประหยัดงบประมาณ

๖. ตรวจสอบสัญญาก่อสร้าง บำรุง บูรณะซ่อมแซมและอำนวยความสะดวก รวมถึงการแก้ไขสัญญางานวิศวกรรมโยธา เพื่อให้งานมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานข้อกำหนด

๗. จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น ทำสถิติ ปรับปรุง จัดทำฐานข้อมูลระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับงานวิศวกรรมโยธา และโครงสร้างพื้นฐานให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานและใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่าง ๆ

๘. ให้คำแนะนำ...

๘. ให้คำแนะนำ ชี้แจง ตอบปัญหา และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานวิศวกรรมโยธา และโครงสร้างพื้นฐานในความรับผิดชอบในระดับเบื้องต้นแก่หน่วยงานภาครัฐ เอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อให้ได้ข้อมูลความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์

๙. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

การประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมินสมรรถนะ
<b>การประเมินครั้งที่ ๑</b> ทดสอบความรู้ความสามารถ ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่อง ดังนี้ <u>ความรู้ทั่วไป</u> ๑. ความรู้เกี่ยวกับสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ๒. ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแผนแม่บทบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ๓. พระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ๔. กฎ ระเบียบเกี่ยวกับพนักงานราชการและการปฏิบัติราชการทั่วไป ๕. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ <u>ความรู้เฉพาะตำแหน่ง</u> ๑. หลักการอุทกวิทยาและวิศวกรรมชลประทาน ๒. หลักการวิเคราะห์ความเหมาะสมโครงการ ๓. หลักการประเมินผลกระทบด้านวิศวกรรม ๔. หลักการวางแผนและบริหารโครงการ	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<b>การประเมินครั้งที่ ๒</b> - ประเมินโดยพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น - สัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่ใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ความสามารถ ประสบการณ์ บุคลิกภาพทัศนคติ ไหวพริบ อารมณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ จิตสำนึกการให้บริการ คุณธรรมและจริยธรรม เป็นต้น	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
<b>รวม</b>	๒๐๐	

หมายเหตุ : ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้เข้ารับการประเมินและผ่านการประเมินในทุกครั้ง โดยได้คะแนน ในแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครพนักงานราชการทั่วไป  
แบบท้ายประกาศสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ

ตำแหน่งที่ ๒

ตำแหน่งวิศวกรชลประทาน

อัตราว่าง

๑ อัตรา ปฏิบัติงานสังกัดกลุ่มวิศวกรรมและผังน้ำ  
ศูนย์อำนวยการน้ำแห่งชาติ (ส่วนกลาง)

ค่าตอบแทน

๑๙,๕๐๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ทางวิศวกรรมชลประทาน ทางวิศวกรรมโยธา ทางวิศวกรรมการเกษตร ทางวิศวกรรมทรัพยากรน้ำ ทางวิศวกรรมโยธา - ทรัพยากรน้ำ ทางวิศวกรรมโยธา - ชลประทาน หรือทางวิศวกรรมแหล่งน้ำ ที่สำนักงาน ก.พ. รับรอง
๒. ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กำหนด (สาขาโยธา)
๓. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานวิศวกรรมชลประทาน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ตามที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ศึกษาพื้นที่ พิจารณาโครงการ สำรวจ ออกแบบงานชลประทาน ประมาณราคาก่อสร้าง ปรับปรุงบำรุงรักษา ระบบชลประทาน เขื่อน ฝาย อาคารชลประทานประกอบอื่น ๆ จัดสรรน้ำ เพื่อให้ได้งานชลประทานที่มีคุณภาพตามวัตถุประสงค์การใช้งาน และตอบสนองความต้องการของผู้บริการ
๒. ศึกษา ทดสอบ วิเคราะห์ และวิจัย สภาพน้ำ เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์เทคโนโลยีการจัดการน้ำ บำรุงรักษา ระบบชลประทาน และการก่อสร้างเพื่อปรับปรุงและพัฒนาระบบชลประทานให้มีประสิทธิภาพ
๓. ดำเนินการส่งเสริมการพัฒนาด้านการชลประทานและการมีส่วนร่วมขององค์กรผู้ใช้น้ำในพื้นที่โครงการชลประทานและลุ่มน้ำเพื่อให้มีน้ำใช้อย่างพอเพียง
๔. รวบรวมข้อมูลสถิติเกี่ยวกับงานชลประทาน หรือจัดทำฐานข้อมูล หรือระบบสารสนเทศ ที่เกี่ยวกับงานวิศวกรรมชลประทาน เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์มาตรการต่าง ๆ
๕. ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจงเกี่ยวกับงานวิศวกรรมชลประทานในความรับผิดชอบ ในระดับเบื้องต้นแก่หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้สนใจได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์
๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักเกณฑ์...



**หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

การประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมินสมรรถนะ
<p><b>การประเมินครั้งที่ ๑</b></p> <p>ทดสอบความรู้ความสามารถ ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่อง ดังนี้</p> <p><b>ความรู้ทั่วไป</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ความรู้เกี่ยวกับสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ</li> <li>๒. ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแผนแม่บทบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ</li> <li>๓. พระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>๔. กฎ ระเบียบเกี่ยวกับพนักงานราชการและการปฏิบัติราชการทั่วไป</li> <li>๕. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์</li> </ol> <p><b>ความรู้เฉพาะตำแหน่ง</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. หลักการอุทกวิทยาและวิศวกรรมชลประทาน</li> <li>๒. หลักการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำและลุ่มน้ำ</li> <li>๓. หลักการวางแผนและบริหารโครงการ</li> <li>๔. หลักการวิเคราะห์ทางชลศาสตร์และความเหมาะสมโครงการ</li> </ol>	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<p><b>การประเมินครั้งที่ ๒</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินโดยพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น</li> <li>- สัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่ใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ความสามารถ ประสบการณ์ บุคลิกภาพทัศนคติ ไหวพริบ อารมณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ จิตสำนึกการให้บริการ คุณธรรมและจริยธรรม เป็นต้น</li> </ul>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
<b>รวม</b>	๒๐๐	

หมายเหตุ : ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้เข้ารับการประเมินและผ่านการประเมินในทุกครั้ง โดยได้คะแนน ในแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

\* รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครฯ ตำแหน่งวิศวกรชลประทาน

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครพนักงานราชการทั่วไป  
แบบท้ายประกาศสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ

ตำแหน่งที่ ๗ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

อัตราว่าง ๒ อัตรา ปฏิบัติงานในสังกัดกลุ่มบริหารจัดการลุ่มน้ำ ๑ กองบริหารจัดการลุ่มน้ำ และกลุ่มบริหารจัดการลุ่มน้ำ ๒ กองบริหารจัดการลุ่มน้ำ (ส่วนกลาง)

ค่าตอบแทน ๑๙,๕๐๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์ ที่สำนักงาน ก.พ. รับรอง

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาการคอมพิวเตอร์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ตามที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ติดตั้งและแก้ไขข้อขัดข้องเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ชุดคำสั่งระบบปฏิบัติการ ชุดคำสั่งสำเร็จรูป ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบสื่อสาร และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน

๒. รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ความต้องการของระบบงานประยุกต์ และระบบข้อมูลของหน่วยงานที่ไม่ซับซ้อน ออกแบบระบบเพื่อพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และตรงตามความต้องการของหน่วยงาน

๓. เขียนชุดคำสั่งตามข้อกำหนดของระบบงานประยุกต์ ออกแบบระบบฐานข้อมูล และระบบคลังข้อมูล เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งประมวลผลและปรับปรุง บำรุงรักษาระบบ เพื่อให้ข้อมูลที่ได้ถูกต้อง แม่นยำและทันสมัย

๔. รวบรวมข้อมูลประกอบการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ระบบเครือข่าย ระบบสื่อสาร ระบบงานประยุกต์และระบบสารสนเทศ การจัดการระบบการทำงานเครื่อง การติดตั้งระบบเครื่อง เพื่อให้ได้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน และตรงตามความต้องการใช้ของหน่วยงาน

๕. ดูแลระบบความปลอดภัยเครือข่ายสารสนเทศ ตรวจสอบ สืบค้น และรวบรวมการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศที่เข้าข่ายไม่เหมาะสม ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนด หรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานสากล เพื่อความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบ

๖. จัดทำคู่มือระบบและคู่มือผู้ใช้ เพื่อให้ผู้ใช้สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ได้ด้วยตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ

๗. ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๘. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักเกณฑ์...

**หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

การประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมินสมรรถนะ
<p><b>การประเมินครั้งที่ ๑</b></p> <p>ทดสอบความรู้ความสามารถ ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่อง ดังนี้</p> <p><u>ความรู้ทั่วไป</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ความรู้เกี่ยวกับสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ</li> <li>๒. ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแผนแม่บทบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ</li> <li>๓. พระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>๔. กฎ ระเบียบเกี่ยวกับพนักงานราชการและการปฏิบัติราชการทั่วไป</li> <li>๕. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์</li> </ol> <p><u>ความรู้เฉพาะตำแหน่ง</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ หมายความว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ หมายความว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</li> <li>๒. ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ระบบปฏิบัติการ ระบบงานสำเร็จรูป ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการบริหารจัดการประชุมทางไกล (Video conference)</li> <li>๓. ความรู้เกี่ยวกับการใช้ภาษาทางคอมพิวเตอร์เป็นเครื่องมือในการพัฒนา ระบบงาน</li> <li>๔. ความรู้เกี่ยวกับระบบฐานข้อมูล</li> </ol>	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<p><b>การประเมินครั้งที่ ๒</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินโดยพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น</li> <li>- สัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่ใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ความสามารถ ประสบการณ์ บุคลิกภาพทัศนคติ ไหวพริบ อารมณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ จิตสำนึกการให้บริการ คุณธรรมและจริยธรรม เป็นต้น</li> </ul>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
<b>รวม</b>	๒๐๐	

หมายเหตุ : ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้เข้ารับการประเมินและผ่านการประเมินในทุกครั้ง โดยได้คะแนน ในแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

\* รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครฯ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์